



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У АРАНЂЕЛОВЦУ
Број: Су-IV-32-103/26
Дана: 03.04.2026. године
А р а н ђ е л о в а ц

Председник Основног суда у Аранђеловцу, Бранка Батавељић, на основу члана 52. став 1. и став 2. Закона о уређењу судова („Сл.гласник РС“ бр. 10/23) и члана 6. Судског пословника („Службени гласник РС“, бр. 110/09,...и 18/22), дана 03.04.2026. године, доноси

ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ТРОШКОВИМА РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења средстава намењених за трошкове репрезентације Основног суда у Аранђеловцу (у даље тексту: Суда), као и вођење евиденције о употреби ових средстава.

Члан 2.

Трошковима репрезентације сматрају се трошкови који се користе за плаћање услуга које су у непосредној вези са извршењем одређеног службеног посла и то:

-приликом одржавања радних и пословних састанака у кабинету председника Суда;

-приликом организације стручних скупова, семинара, обука и јубилеја у просторијама Суда;

-на промотивним и другим манифестацијама;

-трошкови на службеним путовањима;

-трошкови угоститељских услуга;

-као и други трошкови репрезентације који могу настати приликом обављања послова из делокруга Суда.

Члан 3.

Средства за репрезентацију планирају се годишње, финансијским планом и планом набавке, према утврђеним наменама и могу бити из различитих извора финансирања.

Годишњи износ средстава намењених трошковима репрезентације може се кретати до висине која је утврђена предлогом финансијског плана Суда за текућу годину, у складу са одобреним апропријацијама директног буџетског корисника за текућу годину.

Планирањем и праћењем трошкова репрезентације обезбеђује се рационално и домаћинско понашање у трошењу средстава за ове намене.

Члан 4.

Право на трошкове репрезентације има председник Суда, заменици председника Суда и секретар суда.

На основу одобрења председника Суда, у одређеним случајевима, кад то пословни разлози захтевају, и друга лица у Суду могу имати право на трошкове репрезентације до одобреног износа.

Члан 5.

Корисници репрезентације су дужни да траже писмену сагласност председника Суда за одобрење коришћења средстава за одређене намене из члана 2. овог Правилника.

Корисници репрезентације и угоститељских услуга су у обавези да писмено образложе намену, врсту, број присутних лица и износ средстава за репрезентацију, као и да доставе фискални исечак (рачун ресторана, хотела и сл.).

Корисник репрезентације одговоран је за економично и целисходно трошење средстава репрезентације.

Наручивање кетеринга и набавке алкохолних и безалкохолних пића и напитака од добављача врши се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, а кроз требовање овлашћених лица, сагласност председника суда и доставу одобрених рачуна рачуноводству, са образложењем потребе набавке хране или пића,

Члан 6.

Средства за репрезентацију за набавку пригодних поклона могу се користити за поклоне лицима која имају посебан значај за рад и пословање Суда.

Председник Суда доноси одлуку о набавци пригодних поклона у погледу врсте, намене, вредности и броју поклона.

Изузетно, по овлашћењу и одлуци председника Суда, корисник репрезентације може да набави појединачни поклон.

Члан 7.

У случају да корисник репрезентације прекорачи одобрени износ, а председник Суда накнадно, писмено, не одобри средства у пуном износу насталих трошкова, корисник је дужан да накнади разлику између остварених и одобрених износа трошкова репрезентације, најкасније приликом наредне исплате зараде, односно накнаде, после утврђивања ове обавезе.

Члан 8.

Рачуне који се односе на репрезентацију, контролише корисник и својим потписом потврђује њихову тачност. Потписани рачуни заједно са писменим одобрењем председника Суда, достављају се рачуноводству Суда на плаћање.

Када су корисници председник Суда и заменици председника Суда, они на самом рачуну уписују основни разлог за учињене трошкове.

Рачуноводство Суда води евиденцију искоришћених износа репрезентације на основу примљених докумената.

На основу евиденције из става 1. и 2. овог члана, рачуноводство Суда тромесечно и по ванредном захтеву, доставља извештај о трошковима репрезентације у складу са одредбама овог Правилника, председнику Суда.

Члан 9.

На све што није регулисано овим Правилником примењују се одредбе одговарајућих законских прописа.

Члан 10.

Све касније измене у законским прописима по питању репрезентације, непосредно ће се примењивати.

Члан 11.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана доношења.

ОСНОВНИ СУД У АРАНЂЕЛОВЦУ, дана 03.04.2026. године


Председник суда
Бранка Багавељић